

ШКОЛЬНОЕ МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ УЧИТЕЛЕЙ ИСТОРИИ И ОБЩЕСТВОЗНАНИЯ,
ГЕОГРАФИИ, ХИМИИ, БИОЛОГИИ, ОБЗР И ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ

Протокол № 2

30.09.2025 г.

**Формирование системы работы ШМО по повышению качества подготовки обучающихся к
итоговой аттестации, ВПР.**

Присутствует: 9 человек

Повестка:

1. О результатах ВПР 2024-2025 учебного года.
2. О проведении психолого-педагогических консилиумов в 5 и 10 классах.
3. О проведении предметных недель.
4. О планировании мероприятий в рамках реализации проекта «Точка роста».

Слушали:

1. Тюрину Н.А., учителя истории и обществознания, о результатах ВПР, планировании диагностических работ в рамках подготовки обучающихся к ГИА.
2. Козыреву Е.С., учителя биологии, классного руководителя 5 класса о проведении психолого-педагогических консилиумов в 5 классах, в 10 классах по адаптации обучающихся при переходе с одного уровня на другой.
3. Авсеенок Ю.В., учителя права и обществознания, о проведении предметной недели в 2025-2026 учебном году.
4. Давлетгарееву Е.В., учителя химии, о планировании мероприятий в рамках реализации проекта «Точка роста».

Решение:

1. Составить и реализовать план индивидуальной и групповой работы с обучающимися выпускных классов (по результатам ДКР) по подготовке к ГИА-2026 по учебным предметам.
2. Актуализировать данные в Дневниках классных руководителей об исполнении ИПРа обучающихся, стоящих на разных видах учета.
3. Использовать результаты ВПР 2024-2025 учебного года для построения образовательной траектории каждого обучающегося.
4. Подготовиться к психолого-педагогическому консилиуму в 5 классах 07.10.2025г., в 10 классах 14.10.2025г.
5. Привлекать к мероприятиям центра «Точка роста» обучающихся НОО.
6. Провести предметную неделю в апреле 2025— 2026 учебного года.
7. Активизировать работу по участию в конкурсных мероприятиях различных уровней.

Руководитель ШМО: _____ /Тюрина Н.А.
Секретарь ШМО: _____ /Давлетгареева Е.В.

