

Протокол № 1

04.09.2024 г.

Современные требования к качеству образования

Присутствует: 16 человек

Повестка:

1. Об утверждении плана методической работы на 2024 - 2025 учебный год.
2. О проведении оценочных процедур в 2024 – 2025 учебном году.
3. О реализации проекта «Школа Минпросвещения России».
4. О проведении ДКР по предметам по выбору в 2024 – 2025 учебном году.
5. О проведении ВПР в 2024 – 2025 учебном году.
6. О планировании диагностических мероприятий по оценке функциональной грамотности.
7. О планировании мероприятий в рамках реализации проекта «Точка роста».
8. О проведении Предметных недель.
9. О графике проведения школьного этапа ВсОП в 2024 – 2025 учебном году.

Слушали:

1. Грипешенскую Н.Х., заместителя директора по УР, учителя физики, об основных направлениях методической работы в 2024 – 2025 учебном году, о составлении и реализации графика оценочных процедур в ОО, об использовании программы «ИС: Образование» для контроля учебной деятельности в 2024-2025 учебном году.
2. Вибе Н.Н., директора ОО, учителя русского языка и литературы, о приоритетных направлениях реализации проекта «Школа Минпросвещения России», о возможностях учебного профиля «Сферум» в VK Мессенджере при решении образовательных и воспитательных задач в 2024-2025 учебном году.
3. Колунаеву П.А., руководителя ГМО учителей математики, учителя математики, о планировании тренировочных, диагностических входных и итоговых работы по предметам в проекте «СтатГрад» в 2024-2025 учебном году.
4. Коробка Е. А., руководителя ГМО учителей начальных классов, учителя начальных классов, о графике проведения, изменениях и образцах ВПР по предметам.
5. Дубровину Л.М., заместителя директора по УР, учителя начальных классов, об оценке функциональной грамотности в 2024-2025 учебном году.
6. Осипову А.А., руководителя ГМО учителей информатики, учителя информатики и ИЗО, о событиях и мероприятиях в рамках реализации национального проекта «Точка роста» в МАОУ СОШ № 2.
7. Тюрину Н.А., руководителя ГМО учителей истории и обществознания, учителя истории и обществознания, об активизации учебной деятельности обучающихся при проведении Предметных недель.
8. Филиппову Т.В., учителя технологии, ответственного за олимпиадное движение в МАОУ СОШ № 2, о проведении школьного и муниципального этапов ВсОП в 2024-2025 учебном году.

Решение:

1. Утвердить план методической работы на 2024 – 2025 учебный год.
2. Сформировать график оценочных процедур и представить на сайт ОО до 11.09.2024 г.
3. Рабочие чаты ОО, ПМО, классных коллективов перенести на платформу «Сферум», в VK Мессенджер.
4. С целью выявления «пробелов» в знаниях и качественной подготовки к экзаменам провести не менее двух работ по предметам по выбору в Системе СтатГрад <http://statgrad.mioo.ru>.
5. Провести родительские собрания по теме "Роль родителей и их практическая помощь при подготовке к ВПР».

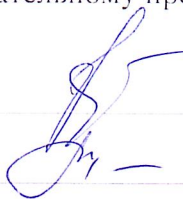
технологии, обеспечивающие формирование функциональной грамотности, в рамках предметных недель провести открытые уроки, демонстрирующие разнообразные формы, методы, формирующие функциональную грамотность, создать банк заданий, отвечающих формированию функциональной грамотности обучающихся. На родительских собраниях провести информирование родителей о формировании функциональной грамотности обучающихся.

7. Привлекать к мероприятиям центра «Точка роста» обучающихся начальных классов.

8. Провести предметные недели: в ноябре, в январе, в апреле 2024 – 2025 учебного года.

9. Провести школьный этап ВсОП в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», с приказом «О внесении изменений в Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников» от 26.01.2023 г. № 55, сроками и местами проведения школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету, требованиями к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Председатель МС ОО: _____



Гришневская А.А.

Секретарь МС ОО: _____

Тюрина Н.А.