

Первичная профсоюзная организация
Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 2
Председатель Е.А.Коробка
« 06 » февраль 20 24 г.

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная
школа № 2 МАОУ
Директор Н.Н.Вибе
« 06 » февраль 20 24 г.



Дополнительное соглашение
о внесении изменений в коллективный договор на 2022-2025 гг.
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 2

Утверждено на собрании работников
Протокол № 06 от «06» февраля 2024 года

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
государственным казённым учреждением
службы занятости населения
Свердловской области «Карпинский центр
занятости»
« 26 » февраль 20 24 г.
Запись за № 47-24


Работодатель, в лице директора Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 Вибе Натальи Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и работники Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2, в лице председателя первичной профсоюзной организации Коробки Елены Анатольевны, с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение о внесении изменений в коллективный договор на 2022-2025 гг. Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 о следующем:

1. Приложение № 4 к Коллективному договору на 2022-2025 гг. Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 изложить в новой редакции: «Соглашение по охране труда МАОУ СОШ № 2 на 2024 год» (прилагается).

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации МАОУ СОШ № 2

 Е.А.Коробка
« 06 » февраля 20 24 г.



Н.Н.Вибе
20 24 г.

Соглашение по охране труда МАОУ СОШ № 2
на 2024 год

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Единица учета	Кол-во	Стоимость работ, (тыс.руб.)	Срок выполнения	Ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемая социальная эффективность				
							Количество работающих, которым улучшаются условия труда		Количество работающих, высвобожденных от тяжелых физ.работ		
							Всего	В том числе женщин	Всего	В том числе женщин	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1. Организационные мероприятия											
1.1	Проведение обучения и проверки знаний по охране труда в соответствии с действующими нормативными документами	чел.	65		Сентябрь	Наседкина О.П., специалист по охране труда					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.2	Проведение обучения работников безопасным методам и приемам работы в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.004-90 «ССБТ. Организация обучения по безопасности труда. Общие положения».	чел.	65		2-ой вторник каждого месяца	Наседкина О.П., специалист по охране труда				
1.3	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации		2 раза в год (II квартал, IV квартал)		Апрель, октябрь	Лазутина Н.В., заместитель директора по финансово-хозяйственной деятельности				
1.4	Проведение профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (работники: школы, летнего оздоровительного лагеря, трудового отряда)	чел. чел.	26 12	79,55	Апрель	Наседкина О.П., специалист по охране труда	26 12	24 11		
1.5	Проведение специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»	раб. место	3	4,50	Апрель	Наседкина О.П., специалист по охране труда	3	4,50		
2. Технические мероприятия										
2.1	Текущий ремонт внутренних помещений школы (побелка, покраска)			555,69	Август	Лазутина Н.В., заместитель директора по финансово-	65	59		

1	2	3	4	5	6	хозяйственной деятельности	8	9	10	11
2.2	Производственный контроль (лабораторные испытания питьевой воды, испытания ПЭВМ, замеры освещения, шума, ртути, пробы пищи, проверка санитарной обработки технологического оборудования и иные мероприятия производственного контроля)			293,71	В течение года (согласно Программы производственного контроля)	Лазутина Н.В., заместитель директора по финансово-хозяйственной деятельности	65	59		
2.3	Проведение аккарицидной обработки, дезинфекции и дератизации	кв.м	18929	59,30	В течение года (согласно Программы производственного контроля)	Лазутина Н.В., заместитель директора по финансово-хозяйственной деятельности				
2.4	Проведение испытаний устройств заземления и кабельных линий			31,20	В течение года	Лазутина Н.В., заместитель директора по финансово-хозяйственной деятельности				
3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия										
3.1	Проведение предварительных и периодических медицинских осмотров работников (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от	чел.	65	341,04	Апрель	Наседкина О.П., специалист по охране труда				

29.01.2021 № 29-н)										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.2	Исследования на норовирусы и ротавирусы	чел.	6	11,26	Февраль, май, октябрь	Наседкина О.П., специалист по охране труда	6	6		
3.3	Организация профилактических прививок в соответствии с национальным календарем профилактических прививок	чел.	6	8,00	В течение года	Наседкина О.П., специалист по охране труда	6	6		
4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты										
4.1	Приобретение специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами, утвержденными постановлениями Минтруда	ед. наиме- нова- ний	8	48,20	Июль	Наседкина О.П., специалист по охране труда	8	6		
5. Мероприятия по пожарной безопасности										
5.1	Обеспечение структурных подразделений школы первичными средствами пожаротушения (переосвидетельствование огнетушителей)	шт.	23	43,51	Июль	Лазутина Н.В., заместитель директора по финансово- хозяйственной деятельности	65	59		
5.2	Обслуживание автоматизированной пожарной сигнализации (АПС)			106,26	Июнь	Лазутина Н.В., заместитель директора по финансово- хозяйственной деятельности				

1

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

на 6 шести

Директор МАОУ СОШ №2

« 06 » сентября 2021 г.

