

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2

ПРИКАЗ

30.12.2023

№ 172

г. Карпинск

Об организации антикоррупционной деятельности в МАОУ СОШ № 2

С целью исполнения рекомендаций Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области и во исполнение п. 12 Плана мероприятий по противодействию коррупции в городском округе Карпинск на 2021-2024 годы, утверждённого Постановлением Главы городского округа Карпинск от 11.03.2021 г. № 211 (в редакции постановления № 1083 от 01.09.2021 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции (приложение 1).
2. Ответственным лицом за профилактику коррупционных и иных правонарушений назначить специалиста по охране труда Наседкину Ольгу Павловну.
2. Создать комиссию по противодействию коррупции в составе:
Вибе Н.Н., директор МАОУ СОШ № 2,
Матус О.К., учитель, представитель из числа педагогов,
Коробка Е.А., учитель, председатель профсоюзной организации, представитель Управляющего совета,
Поляков С.Ю., учитель, представитель профсоюзного комитета,
Прокопьева В.А., лаборант, представитель учебно-вспомогательного персонала,
Горбова И.С., председатель школьного родительского комитета.
3. Комиссии обеспечить:
 - 3.1. организацию работы в соответствии с разработанным планом;
 - 3.2. предоставление в отдел организационно-кадровой работы по противодействию коррупции отчетов о выполнении мероприятий в МАОУ СОШ № 2.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 2 _____ Н.Н. Вибе



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МАОУ СОШ № 2
на 2024-2026 гг.**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Деятельность образовательной организации по противодействию коррупции			
1.1	Внесение изменений в состав комиссии координации работы по противодействию коррупции	Вибе Н.Н., директор ОО	Январь
1.2	Проведение заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции	Председатель комиссии координации работы по противодействию коррупции	Не реже 1 раза в квартал Предоставление отчета (протокола) в отдел организационно-кадровой работы по противодействию коррупции
1.3	Разработка плана работы комиссии на год и на каждое заседание	Комиссия по координации работы по противодействию коррупции	Ежегодно до 01 февраля
1.4	Обеспечение информирования сотрудников образовательной организации о деятельности комиссии и принимаемых нормативно-правовых актах по противодействию коррупции	Вибе Н.Н., директор МАОУ СОШ №2	Май, декабрь
1.5	Проведение анализа складывающейся оперативной обстановки и хода реализации мероприятий по противодействию коррупции	Комиссия по координации работы по противодействию коррупции	Ежеквартально
1.6	Заслушивание на заседании комиссии руководителя образовательной организации о принимаемых мерах по профилактике коррупции	Вибе Н.Н., директор ОУ, комиссия по координации работы по противодействию коррупции	Раз в квартал
2. Проведение мониторинга эффективности противодействия коррупции			
2.1	Изучение мнения работников образовательной организации о состоянии коррупции методом социологических исследований	Вибе Н.Н., директор,	3 квартал

2.2	Сбор и анализ информации об антикоррупционных мерах, принимаемых в сфере использования имущества образовательной организации и в сфере реализации бюджетной политики – анализ результатов	комиссия по координации работы по противодействию коррупции	Ежегодно, по отдельному плану
2.3	Анализ исполнения антикоррупционных мероприятий	комиссия по координации работы по противодействию коррупции	2, 4 квартал
2.4	Анализ и изучение информации о применении антикоррупционных механизмов в системе кадровой работы	Вибе Н.Н., директор	3 квартал
2.5	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем ОО. Обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений.	Вибе Н.Н., директор	Ежегодно до 1 апреля
2.6	Обеспечение размещений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями подведомственных муниципальных учреждений городского округа Карпинск, их супругов и несовершеннолетних детей в рамках декларационной кампании на официальном сайте ОО	Вибе Н.Н., директор, Хованова Н.М., программист	Ежегодно
2.7.	Анализ результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов	Вибе Н.Н., директор, комиссия по координации работы противодействию коррупции	Ежеквартально
3. Мероприятия по правовому обеспечению противодействия коррупции			
3.1	Корректировка нормативно-правовой базы, обеспечивающей противодействие коррупции	Вибе Н.Н., директор ОУ, комиссия по координации работы по противодействию коррупции	1 квартал
3.2	Проведение экспертизы нормативных правовых и локальных актов	Вибе Н.Н., директор, комиссия по координации работы по противодействию коррупции	2 квартал
3.3	Проведение экспертизы Основной образовательной программы основного общего образования, Основной образовательной программы среднего общего	Гриневецкая Н.Х., заместитель директора по учебной работе	2 квартал

	образования по содержанию вопросов антикоррупционного обучения и воспитания обучающихся.		
4. Мероприятия по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
4.1	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками образовательной организации по антикоррупционному законодательству	Вибе Н.Н., директор	1, 3 квартал.
4.2	Проведение ежегодного анализа деятельности образовательной организации и сотрудников ОО на основе принятых критериев эффективности	Вибе Н.Н., директор, комиссия по координации работы по противодействию коррупции	2 квартал
4.3	Осуществлении контроля в сфере закупок для обеспечения нужд	Вибе Н.Н., директор, комиссия по координации работы по противодействию коррупции	ежеквартально
4.4	Антикоррупционное воспитание в рамках обучающих программ	Вибе Н.Н., директор, Черемисина Н.Т., заместитель директора по воспитательной работе	в течение года
5. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы			
5.1	Проведение мероприятий по оптимизации численности работников ОО	Вибе Н.Н., директор	1-й квартал
5.2	Формирование резерва кадров и организация его обучения	Вибе Н.Н., директор	1, 3 квартал
5.3	Организация обмена информацией с правоохранительными, надзирающими и контролирующими органами в целях проверки сведений, предоставляемых лицами при поступлении на работу в образовательную организацию	Вибе Н.Н, директор, Митрофанова Т.Е., специалист по кадрам	При приёме сотрудника на работу
5.4	Совершенствование стимулирования работы сотрудников ОО с учетом объема и результатов работы	Вибе Н.Н., директор, Финансовая комиссия	Ежемесячно, последняя неделя месяца
6. Реализация антикоррупционных механизмов в сфере управления муниципальной собственностью и бюджетной сфере			
6.1	Проверка соблюдения бюджетного законодательства и иных нормативно – правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в МАОУ СОШ № 2; Проверка соблюдения требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок.	Вибе Н.Н, директор, Лазутина Н.В., заместитель директора по ФХД МБУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Карпинск»	Апрель, ноябрь

6.2	Проверка использования имущества образовательной организации	Комиссия по координации работы по противодействию коррупции,	3 квартал
6.3	Обеспечение открытости и доступности информации о финансово-хозяйственной деятельности ОО путем размещения соответствующих материалов в СМИ и на официальном сайте ОО	Лазутина Н.В., заместитель директора по ФХД	Постоянно
7. Организация взаимодействия с общественными организациями, СМИ и населением			
7.1	Организация системы периодических опросов родительской общественности об уровне коррумпированности в образовательной организации	Комиссия по координации работы по противодействию коррупции, официальный сайт ОО	2 квартал
7.2	Информирование жителей микрорайона через официальный сайт образовательной организации о ходе реализации антикоррупционной политики в ОО	Вибе Н.Н., директор Хованова Н.М., программист	Ежемесячно
7.3	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности образовательной организации	Вибе Н.Н., директор	Постоянно